



Comune di Calanca

Cancelleria comunale – Via Pretorio 1 – 6543 Arvigo
Tel. 091 828 14 44 – e-mail: cancelleria@calanca.ch
www.calanca.ch

Verbale Assemblea comunale del 12.12.2025

L'Assemblea comunale inizia alle ore 20.00

Sono presenti 27 persone delle quali:

- 3 senza diritto di voto;
- 24 aventi diritto di voto su un totale di 156, che corrisponde al 15.38%.

La Sindaca Rigonalli Dorothea dà il benvenuto ai presenti alla seconda e ultima Assemblea comunale del 2025. La convocazione all'Assemblea odierna è stata pubblicata sul sito internet e recapitata a tutti i fuochi, entro i termini previsti dallo Statuto comunale [art. 34].

Art. 34 Statuto comunale: Convocazione, ordine del giorno:

L'Assemblea comunale viene convocata dal Municipio. Essa può decidere soltanto su oggetti contenuti nell'ordine del giorno, il quale deve essere reso noto almeno 15 giorni prima della riunione dell'assemblea.

Prima di procedere con le trattande all'ordine del giorno, la Sindaca Rigonalli Dorothea invita i presenti a osservare un minuto di silenzio in memoria dell'ex Sindaco Keller Rodolfo, deceduto il 31 ottobre 2025, all'età di 85 anni.

Trattanda n. 1 Nomina scrutinatori

Quali scrutinatori vengono nominati i signori Longhi Christian e Bachmann Martin.

Approvazione ordine del giorno

Trattanda 3 (incluso 3.1, 3.2, 3.3) Progetto di ampliamento magazzino Corpo Pompieri Valle Calanca, mapp. 932, Buseno

Il Municipale Marghitola Andrea si riferisce alla trattanda n. 3 all'ordine del giorno, relativa al progetto di ampliamento del magazzino del Corpo Pompieri della Valle Calanca, sito al mappale n. 932 di Buseno.

Considerato che il progetto non è realizzabile, in quanto il mappale risulta ora inserito in una zona di pericolo a seguito dell'introduzione di nuove zone rosse dopo la pubblicazione della convocazione assembleare, il Municipale Marghitola Andrea propone il ritiro della trattanda, sottoponendolo alla votazione dell'Assemblea.

L'Assemblea approva la proposta del Municipio, decide il ritiro della tematica dalla presente seduta del Legislativo e approva il rimanente ordine del giorno:

- a favore 24
- contrari 0
- astenuti 0

Trattanda n. 2**Revisione parziale della pianificazione locale (PL) relativa al comparto Cave di Arvigo****2.1 Presentazione da parte del pianificatore, geografa Regazzoni Federica**

La Municipale Gadola Rosilde introduce la trattanda concernente la revisione parziale della pianificazione locale relativa al comparto Cave di Arvigo.

Segue la presentazione del progetto da parte della geografa Regazzoni Federica dello studio Planidea. La revisione parziale della pianificazione locale (PL) relativa al comparto Cave di Arvigo, è stata elaborata a seguito delle richieste formulate dal Governo cantonale con decreto del 23.02.2021.

La revisione concerne in particolare l'aggiornamento del limite statico del bosco, l'integrazione delle nuove zone di pericolo e lo spazio riservato alle acque della Calancasca.

2.2 Approvazione della revisione parziale della PL relativa al comparto Cave di Arvigo (piano delle zone, Legge Edilizia sezione Arvigo)

Dopo la presentazione e i vari interventi, la trattanda viene posta in votazione.

Esaurita la discussione, la trattanda relativa all'approvazione della revisione parziale della PL relativa al comparto Cave di Arvigo (piano delle zone, Legge Edilizia sezione Arvigo) viene posta in votazione e approvata con il seguente esito:

- a favore 20
- contrari 3
- astenuti 1

Trattanda n. 3**Progetto di ampliamento magazzino Corpo Pompieri Valle Calanca, mapp. 932, Buseno**

- 3.1 Presentazione progetto di ampliamento da parte del Comandante Corecco Daniele
- 3.2 Esame e approvazione credito di CHF 600'000.00
- 3.3 Esame e approvazione apertura di un credito di costruzione

Vedi approvazione ordine del giorno

La tematica è stata ritirata.

Trattanda n. 4**Preventivo 2026 conto economico****4.1 Presentazione del preventivo 2026 conto economico**

La Vicesindaca signora Aspari Pellanda Agnese presenta questa trattanda.

Il preventivo per l'anno 2026 del Comune di Calanca presenta un avanzo d'esercizio per un importo di CHF 6'960.00 il quale scaturisce da un totale di ricavi di CHF 2'062'650.00 dedotte le spese per un totale di CHF 2'055'690.00.

L'autofinanziamento 2026, pari a CHF 219'590.00, copre interamente gli investimenti netti. Di fatto l'onere netto per investimenti 2026 ammonta a CHF 124'500.00 (entrate dedotte uscite) e quindi non dobbiamo attingere alla nostra liquidità per far fronte agli investimenti previsti.

Per informazione confermiamo che per l'anno 2026 il Comune di Calanca riceverà un contributo totale di perequazione finanziaria di CHF 494'397.00 suddiviso in CHF 223'836.00 di perequazione delle risorse e CHF 270'561.00 di perequazione dell'aggravio geotopografico e degli oneri scolastici (dicastero no. 9300).

Il preventivo 2026 presenta le seguenti cifre riassuntive:

Conto economico

Ricavi correnti	CHF	2'062'650.00
Spese correnti	CHF	2'055'690.00
Avanzo d'esercizio	CHF	6'960.00

Calcolo autofinanziamento

33 Ammortamenti ordinari (+)	CHF	200'800.00
35 Versamenti a finanziamenti speciali (+)	CHF	11'830.00
Autofinanziamento (Cash Flow*)	CHF	219'590.00
Entrate per investimenti (+)	CHF	2'153'500.00
Uscite per investimenti (-)	CHF	2'029'000.00
Risultato globale	CHF	344'090.00

**Il cash flow è l'ammontare di denaro liquido disponibile per un'azienda, calcolato come differenza tra le entrate e le uscite monetarie in un determinato periodo di tempo. Il cash flow rappresenta la liquidità reale di cui dispone un'azienda in un preciso momento. Non coincide quasi mai con il profitto aziendale. Il cash flow è un importante indicatore per valutare la stabilità di un'azienda e la sua capacità di autofinanziamento.*

Si apre la discussione e il Municipio risponde alle domande.

4.2 Approvazione del preventivo 2026 conto economico

La Vicesindaca capo dicastero signora Aspari Pellanda Agnese espone in modo dettagliato il preventivo 2026, conto economico, il quale presenta un avanzo d'esercizio di CHF 6'960.00

Si procede con l'approvazione del preventivo del conto economico 2026.

Il preventivo 2026 conto economico viene approvato così come presentato con voti:

- a favore 24
- contrari 0
- astenuti 0

4.3 Approvazione moltiplicatore imposte 2026

Tenor art. 4 cpv. 1 della Legge cantonale sulle imposte comunali e di culto, LImpCC (720.200) e art. 3 Legge fiscale comunale, il Comune riscuote un'imposta sul reddito e sulla sostanza calcolata in per cento sull'imposta cantonale semplice. Il Comune stabilisce al più tardi nel mese di dicembre il tasso fiscale per l'anno fiscale successivo.

Alla luce del risultato preventivato per il 2026 e dei vari progetti ancora in corso, l'Esecutivo propone di mantenere invariato il moltiplicatore rispetto all'anno precedente.

	Anno 2025	Anno 2026
Moltiplicatore d'imposte comunali	100% (dell'imposta cantonale semplice)	100% (dell'imposta cantonale semplice)

Si apre la discussione e il Municipio risponde alle domande.

Dal momento che non vi sono proposte di modifica, si prosegue alla votazione.

L'Assemblea comunale approva per l'anno 2026 il moltiplicatore d'imposta al 100% (dell'imposta cantonale semplice), con voti:

- a favore 24
- contrari 0
- astenuti 0

Trattanda n. 5

Preventivo 2026 conto investimenti

5.1 Presentazione del preventivo 2026 conto investimenti

La Vicesindaca signora Aspari Pellanda Agnese presenta questa trattanda.

Preventivo 2026 conto investimenti:

		Uscite	Entrate
6 Trasporti	CHF	315'000.00	150'000.00
7 Protezione dell'ambiente e assetto del territorio	CHF	274'000.00	260'000.00
8 Economia	CHF	1'440'000.00	1'743'500.00
Totale	CHF	2'029'000.00	2'153'500.00
Maggior entrata	CHF	124'500.00	
Totali a pareggio	CHF	2'153'500.00	2'153'500.00

La Vicesindaca Aspari Pellanda Agnese spiega in dettaglio il preventivo 2026 gestione investimenti.

Si apre la discussione e il Municipio risponde alle domande.

5.2 Approvazione del preventivo 2026 gestione investimenti

La Vicesindaca signora Aspari Pellanda Agnese espone in modo dettagliato il preventivo 2026, gestione investimenti, il quale presenta una maggiore entrata di CHF 124'500.00.

Si passa all'approvazione del preventivo gestione investimenti 2026.

Il preventivo 2026 gestione investimenti viene approvato così come presentato, con il seguente esito:

- a favore 24
- contrari 0
- astenuti 0

Trattanda n. 6.

Presentazione piano finanziario 2026 – 2029

La Vicesindaca signora Aspari Pellanda Agnese presenta questa trattanda.

La Municipale capo dicastero signora Aspari Pellanda Agnese illustra il piano finanziario 2026 – 2029. Ella ribadisce che il piano finanziario viene posto a conoscenza dell'Assemblea comunale tenor legge cantonale (art. 3 cpv. 3 OGFCOM) e non richiede un'approvazione da parte della stessa; trattasi unicamente di un documento informativo nel quale sono indicati gli andamenti finanziari relativi al conto economico e investimenti che il Municipio intende realizzare nei prossimi anni. I crediti di competenza dell'Assemblea verranno comunque sempre sottoposti per l'approvazione. Il piano finanziario è richiesto dal Cantone e viene aggiornato annualmente.

Si apre la discussione e il Municipio risponde alle domande.

L'Assemblea prende atto del piano finanziario 2026-2029.

Trattanda n. 7

Regolamento per la Commissione del Circolo forestale Calanca Interna

7.1 Presentazione del regolamento

La Sindaca Rigonalli Dorothea presenta il Regolamento della Commissione del Circolo forestale Calanca interna (CCFCI), elaborato nel corso del 2025 in collaborazione con il Comune di Rossa e con il supporto dell'Ufficio foreste e pericoli naturali del Cantone dei Grigioni. Il regolamento disciplina l'organizzazione e il funzionamento della collaborazione intercomunale in ambito forestale.

Richiamata la competenza dell'Assemblea comunale ai sensi dell'art. 33 cpv. 8 dello Statuto comunale, la proposta viene posta in votazione.

7.2 Approvazione del regolamento per la Commissione del Circolo forestale Calanca Interna

Si apre la discussione e il Municipio risponde alle domande.

Il regolamento per la Commissione del Circolo forestale Calanca Interna viene approvato così come presentato, con il seguente esito:

- a favore 24
- contrari 0
- astenuti 0

Trattanda n. 8

Mozione Schwarzer: richiesta di bilinguismo ufficiale da introdurre per l'amministrazione comunale

8.1 Presentazione mozione

La Sindaca Rigonalli Dorothea presenta la mozione Schwarzer, concernente la richiesta di introdurre il bilinguismo ufficiale italiano–tedesco negli atti dell'amministrazione comunale. Il Municipio riconosce l'intento inclusivo della proposta, ma segnala gli oneri amministrativi e finanziari che tale prassi comporterebbe e richiama l'art. 7 dello Statuto comunale, che stabilisce l'italiano quale lingua ufficiale del Comune.

La mozione viene quindi posta in discussione e sottoposta alla decisione dell'Assemblea, chiamata a pronunciarsi sulla sua rilevanza ai sensi dell'art. 24 dello Statuto comunale.

8.2 Decisione rilevanza della mozione presentata

Si apre la discussione e il Municipio risponde alle domande.

La votazione per la rilevanza della mozione Schwarzer relativa alla richiesta di bilinguismo ufficiale da introdurre per l'amministrazione comunale viene respinta con il seguente esito:

- rilevante 5
- non rilevante 18
- astenuti 1

Trattanda n. 9 Verbale Assemblea del 26.06.2025

9.1 Presentazione opposizione Tommasi

Il Municipio informa che il verbale dell'Assemblea comunale del 26 giugno 2025, pubblicato nei termini di legge, è stato oggetto di opposizione scritta, formalmente ricevibile ai sensi dell'art. 11 Lcom*. L'opposizione riguarda la trattanda n. 6 "Informazioni del Municipio", in particolare il tema del progetto di risanamento dell'Alpe Stabiorell.

Il Municipio ribadisce che il verbale è redatto in forma decisionale, conforme all'uso locale e alle direttive cantonali, e propone pertanto di respingere l'opposizione e di approvare il verbale così come redatto.

**Art. 11 Lcom [CSC 175.050]*

2. Verballi

a) Redazione ed esposizione di verballi

¹Gli organi comunali redigono verballi separati che forniscono informazioni almeno riguardo alle decisioni, ai risultati di elezioni nonché a eventuali contestazioni concernenti la violazione di disposizioni di competenza e procedurali. Essi devono essere firmati dal verbalista e, dopo la loro approvazione esplicita o tacita, dal presidente.

²Il verbale dell'assemblea comunale viene pubblicato secondo l'uso locale al più tardi un mese dopo l'assemblea. La pubblicazione di verballi nei media elettronici è ammessa nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati.

³Le opposizioni al verbale dell'assemblea comunale devono essere presentate per iscritto al municipio entro il termine di esposizione di 30 giorni. Esse vengono trattate in occasione della prossima assemblea comunale, in seguito il verbale viene approvato.

9.2 Decisione per eventuale modifica del verbale

La proposta di respingere l'opposizione e di approvare il verbale così come redatto viene posta in discussione e successivamente l'opposizione viene respinta con il seguente esito:

- a favore 11
- contrari 1
- astenuti 12

Il verbale viene confermato senza modifiche, così come già redatto e pubblicato.

Trattanda n. 10 Informazioni da parte del Municipio

- Alpe Stabiorell** [5040.05.8180]: prossimamente si prevede di presentare la domanda di finanziamento al Cantone. Il piano degli interventi è stato analizzato in data 03.12.2025 dal Municipio con il gestore e i contadini coinvolti.
- Progetto risanamento strade agricole Braggio** [5010.03.8120]: il progetto è terminato con relativo collaudo effettuato in data 20.11.2025.
- Progetto pianificazione locale comunale** [5090.04.7900]: i lavori pianificatori sono tuttora in corso.
- Progetto microcentrale Miadi-Braggio** [5030.11.8710]: il progetto è terminato ed è già in fase produttiva. Si prevede una produzione energetica di circa 80'000 kW annui.
- Progetto risanamento Alpe Rossigion (ASAC)** [5040.07.8180]: si prende atto che il ripristino della cascina è terminato e il tetto in lamiera dello stallone è stato sostituito. Ora rimane l'intervento per la riattazione del tetto in piode dell'altro stallone.
- Progetto risanamento ripari valangari Tesa** [5030.07.7420]: il progetto è terminato con relativo collaudo effettuato in data 07.10.2025.
- Progetto ripristino strada forestale Cauco-Braggio** [5010.16.8200]: il progetto è terminato con relativo collaudo effettuato in data 10.11.2025.
- Progetto interrimento acquedotto e risanamento sentiero in zona Bersach** [5010.16.8200]: il progetto è terminato con relativo collaudo effettuato in data 10.11.2025.

Trattanda 11 Eventuali

- Il Municipio prende atto con piacere degli elogi espressi dall'Assemblea per l'ottima realizzazione delle strade agricole di Braggio.
- Il Municipio prende atto della richiesta di manutenzione delle strade comunali, in particolare dei tratti Cauco Monti e Pian de Selma. Conferma inoltre che tali interventi saranno inclusi in un progetto volto al ripristino globale delle strade comunali, comprensivo del ponte in acciaio sulla Calancasca a Bodio. Il progetto è attualmente in fase di studio.
- Il Municipio informa che è in corso una valutazione della situazione e dell'eventuale sviluppo dell'attuale magazzino del Corpo pompieri della Valle Calanca, il quale non risulta attualmente ampliabile a causa della sua ubicazione in zona di pericolo (cfr. trattanda n. 3). Un'eventuale delocalizzazione è parimenti oggetto di approfondimento.
- Il Municipio comunica che i lavori di ripristino della strada forestale Cauco–Braggio sono stati ultimati. Per il futuro, in occasione di situazioni analoghe, la popolazione sarà informata in modo più puntuale in merito allo svolgimento dei lavori, con particolare riferimento a eventuali interventi di brillamento.

Non vi sono altri interventi, la Sindaca Rigonalli Dorothea conclude ringraziando a nome del Municipio per la partecipazione e augura a tutti Buon Natale e serene Festività.

L'Assemblea comunale termina alle ore 22:00

Redazione ed esposizione del verbale

Art. 11, cpv. 1 Legge sui Comuni del Cantone dei Grigioni [LCom CSC 175.050], i verbali vengono firmati dal verbalista e, dopo la loro approvazione esplicita o tacita, dal Presidente.

Diritto di ricorso

Art. 28 Statuto comunale, Art. 60 Legge sulla giustizia amministrativa (LGA 370.100) e Art. 102 Legge sui diritti politici nel Cantone dei Grigioni (LDPC 150.100).

La Sindaca:
Dorothea Rigonalli



Il Segretario:
Giovanni Pizzetti