

Comune di Calanca

Cantone dei Grigioni



Regolamento sulla tassa per gli ospiti e sulla tassa di promozione turistica

Indice

		Pag.
I.	In generale	2
Art. 1	Scopo	2
Art. 2	Utilizzazione	2
II.	Tassa per ospiti	2
Art. 3	Soggetto della tassa per ospiti	2
Art. 4	Esonero	2
Art. 5	Oggetto della tassa per ospiti	3
Art. 6	Ammontare della tassa per ospiti per pernottamento	3
Art. 7	Tasse forfetarie obbligatorie per proprietari di abitazioni secondarie e simili	3
Art. 8	Obbligo di annuncio e responsabilità	3
Art. 9	Annuncio e scadenza	3
Art. 10	Conteggio in base al numero dei pernottamenti	4
Art. 11	Conteggio della tassa forfettaria	4
Art. 12	Controllo e denuncia	4
III.	Tassa di promozione turistica	4
Art. 13	Soggetto della tassa di promozione turistica	4
Art. 14	Esonero	5
Art. 15	Oggetto della tassa di promozione turistica	5
Art. 16	Base di computo e tariffe	5
Art. 17	Periodo fiscale e computo temporale	6
Art. 18	Scadenza e termine di pagamento	6
Art. 19	Controllo e denuncia	6
IV.	Disposizioni generali	6
Art. 20	Tassa per ospiti e tassa per la promozione turistica	6
Art. 21	Esecuzione e amministrazione	6
Art. 22	Interesse di mora e remunerativo	6
Art. 23	Tassazione d'ufficio	7
Art. 24	Eccezioni	7
Art. 25	Constatazione dell'obbligo fiscale soggettivo	7
Art. 26	Sanzioni	7
Art. 27	Rimedi legali	7
Art. 28	Diritto sussidiario	7
Art. 29	Tasse per ammonitorie	7
V.	Disposizioni finali	7
Art. 30	Revisione	7
Art. 31	Entrata in vigore	8

REGOLAMENTO SULLA TASSA PER OSPITI E SULLA TASSA DI PROMOZIONE TURISTICA

I. In generale

Art. 1 **Scopo**

Per la promozione delle attività turistiche sul territorio comunale il Comune percepisce una tassa per ospiti e una tassa di promozione turistica ai sensi degli art. 22 e 23 della legge cantonale sulle imposte comunali e di culto (LImpCC) e secondo le disposizioni del presente regolamento.

Il Comune fornisce inoltre un contributo allo sviluppo del turismo attingendo alle imposte sul reddito e sulla sostanza, in applicazione dell'art. 22 cpv. 2 LImpCC.

Art. 2 **Utilizzazione**

Le entrate derivanti dalla tassa per ospiti devono essere utilizzate per il finanziamento di infrastrutture e manifestazioni turistiche. Esse non possono venire impiegate per il finanziamento di compiti comunali ordinari.

Le entrate delle tasse di promozione turistica devono venire utilizzate nell'interesse dei contribuenti ed in particolare per l'attività di marketing efficace, nonché per eventi. Esse non possono venire impiegate per il finanziamento di compiti comunali ordinari.

II. Tassa per ospiti

Art. 3 **Soggetto della tassa per ospiti**

Il soggetto fiscale è l'ospite che pernotta. Per ospite si intende ogni persona fisica che pernotta nel Comune e non risulta assoggettato nel Comune in misura illimitata all'imposizione fiscale.

La proprietà immobiliare nel Comune è assoggettata all'obbligo fiscale, ma ciò non genera l'esonero dalla tassa per ospiti.

Art. 4 **Esonero**

Sono esonerati dalla tassa per ospiti:

- a) i bambini fino a 12 anni;
- b) le persone che pernottano gratuitamente in un'economia domestica di persone assoggettate nel Comune in misura illimitata all'imposizione fiscale, le quali non sono soggette alla tassa per ospiti;
- c) le persone che soggiornano per frequentare una scuola o imparare un mestiere;
- d) le persone che pernottano nel Comune per il servizio militare o civile o di polizia;
- e) i pazienti di case di cura, ospedali, cliniche e simili;
- f) i lavoratori non domiciliati;
- g) Associazione Sentieri Alpini Calanca (ASAC) e Arbeitsgemeinschaft Val Calanca.

In casi particolari il Municipio può esonerare completamente o parzialmente dalla tassa per ospiti singole persone o gruppi di persone che non utilizzano le infrastrutture turistiche.

L'esonero deve essere fondato su motivi validi. Domande per l'esonero completo o parziale dalla tassa per ospiti di persone o gruppi di persone sono da inoltrare al Municipio.

L'inoltro di una domanda di esonero completo o parziale dalla tassa per ospiti non ha effetto sospensivo. Se la domanda di esonero viene accettata, la tassa per ospiti pagata nel frattempo deve essere rimborsata completamente o parzialmente.

Art. 5 Oggetto della tassa per ospiti

La tassa di soggiorno viene prelevata per ogni pernottamento dell'ospite su tutto il territorio e durante tutto l'anno.

Art. 6 Ammontare della tassa per ospiti per pernottamento

La tassa per ospiti ammonta per ogni pernottamento:

- per ospiti in alberghi, pensioni, case, appartamenti e camere di vacanza CHF 3.00/giorno
- per ospiti in alloggi collettivi, campeggi, ostelli della gioventù, capanne alpine CHF 2.00/giorno

Art. 7 Tasse forfettarie obbligatorie per proprietari di abitazioni secondarie e simili

- a) Proprietari, usufruttuari e affittuari permanenti di case secondarie, appartamenti o camere di vacanza, di locali in aziende agricole, come pure di roulotte che sono stazionate per più di due mesi nella zona, non assoggettati fiscalmente in misura illimitata nel Comune, sono obbligati, indipendentemente dalla durata di permanenza, a versare la tassa per ospiti sotto forma di imposta forfettaria annua per loro stessi e per la propria famiglia. La tassa forfettaria indicata di seguito si basa su una media annua di pernottamenti nelle abitazioni durante l'anno. L'esercizio inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno.

La tassa forfettaria obbligatoria ammonta per unità abitativa e anno:

1-3 ½ locali	CHF	80.00
4 locali e più	CHF	130.00
Cascine ai monti servite da strade forestali o agricole	CHF	80.00
Cascina ai monti non servite da strade forestali o agricole	CHF	60.00

La tassa forfettaria obbligatoria ammonta per posto campeggio e anno:

Roulotte o camper	da CHF 200.00 a CHF 320.00
Tenda	da CHF 120.00 a CHF 240.00

- b) Viene considerato come ospite che pernotta in un'abitazione secondaria ai sensi del presente articolo ogni proprietario dal profilo legale ed economico che non affitta, ogni locatario permanente e ogni usufruttuario, con le rispettive famiglie e visitatori.

Art. 8 Obbligo di annuncio e responsabilità

Tutti gli alloggiatori sono tenuti ad osservare le disposizioni in vigore per l'obbligo d'annuncio, per il corretto incasso e per la tempestiva consegna delle tasse per ospiti. Lo stesso vale anche per le persone che come ospiti usano la loro stessa proprietà, sono in affitto permanente o usano terreno a scopo di pernottamento.

Per tasse per ospiti non consegnate gli alloggiatori sono responsabili solidalmente.

Allaggiatore secondo questo regolamento è chi mette a disposizione di un ospite la sua stessa proprietà, affitta a questi in permanenza o mette a disposizione terreno a scopo di pernottamento.

Art. 9 Annuncio e scadenza

Gli alloggiatori così come gli affittuari hanno l'obbligo di osservare le prescrizioni inerenti l'obbligo di annuncio dei pernottamenti.

Gli alloggiatori sono tenuti ad incassare la tassa di soggiorno dai loro ospiti.

La procedura per il conteggio viene fissata dalle disposizioni di applicazione del presente regolamento.

L'alloggiatore è responsabile solidalmente con l'ospite / affittuario per il pagamento della tassa per ospiti.

Gli ospiti che non soggiornano in alberghi, stanze o appartamenti, devono pagare la tassa di soggiorno direttamente.

Art. 10 Conteggio in base al numero dei pernottamenti

Proprietari di alberghi e pensioni devono consegnare entro il 5° giorno di ogni mese all'ufficio competente le tasse per ospiti per pernottamento incassate nel mese precedente dagli ospiti e/o la statistica dei pernottamenti, gli affittuari di case, appartamenti o camere di vacanza entro il 15° giorno. Le tasse per ospiti conteggiate secondo statistica vengono fatturate di regola mensilmente e sono da pagare entro 30 giorni dalla scadenza. Al posto degli affittuari di case, appartamenti o camere di vacanza la tassa per ospiti per pernottamento può essere conteggiata, con l'ufficio competente, dall'ospite.

Art. 11 Conteggio della tassa forfettaria

La tassa per ospiti forfettaria viene fissata e riscossa per ogni periodo fiscale. Il periodo fiscale corrisponde all'anno civile.

Le persone soggette secondo l'art. 7 ricevono dall'ufficio competente un formulario per il conteggio della tassa forfettaria obbligatoria. Soggetti che non ricevono un formulario sono tenuti a richiederlo all'ufficio competente. Il formulario deve essere completato, firmato e consegnato entro il termine all'ufficio competente.

Le tasse forfettarie vengono normalmente incassate annualmente.

Termine di pagamento entro 30 giorni dalla scadenza.

La fattura va inviata al proprietario iscritto a registro fondiario.

Art. 12 Controllo e denuncia

Per l'incasso delle tasse per ospiti, il Comune ha la competenza di eseguire dei controlli o di incaricare una persona addetta. Gli organi di controllo, durante la loro funzione, devono legittimarsi.

Agli organi di controllo si devono fornire tutte le informazioni necessarie, presentare gli atti richiesti e su domanda devono avere accesso a tutti i locali adibiti a scopo abitativo.

III. Tassa di promozione turistica

Art. 13 Soggetto della tassa di promozione turistica

cpv. 1 Alla tassa di promozione turistica sottostanno le persone giuridiche e le persone fisiche che lavorano sul territorio comunale e che traggono vantaggi dal turismo.

cpv. 2 Alla tassa di promozione turistica sottostanno in special modo:

- a) i proprietari di esercizi di alloggiamento come alberghi, aparthotels, bed and breakfast, esercizi di cura, pensioni, ristoranti, capanne, ostelli della gioventù, alloggi collettivi, case di riposo o di bambini;
- b) i locatori di case, appartamenti o camere private di vacanza come pure campeggi e terreni per roulotte;
- c) gli esercizi commerciali e artigianali, le aziende agricole, di servizi, di ristorazione, bar, discoteche, locali notturni, banche, agenzie di assicurazioni, chioschi, negozi di generi alimentari, ditte di costruzione come pure gli altri indipendenti quali architetti, ingegneri, medici/dentisti, avvocati e fiduciari, ecc.;
- d) persone fisiche e persone giuridiche che esercitano un'attività economica nel Comune tramite l'azienda principale o filiali di attività la cui sede principale si trova fuori dal Comune.

Art. 14 Esonero

Dalla tassa di promozione turistica sono esonerati:

- a) Le persone giuridiche e le persone fisiche esercitanti attività indipendente il cui fatturato non sia direttamente o indirettamente basato su delle entrate legate al settore turistico.

Art. 15 Oggetto della tassa di promozione turistica

Ogni attività economica di tipo aziendale o professionale indipendente che direttamente o indirettamente beneficia del turismo nel Comune sottostà alla tassa di promozione turistica. Persone soggette con parti di azienda in diversi settori o gruppi di soggetti sottostanno alla tassa per ogni singola parte aziendale.

Art. 16 Base di computo e tariffe

La tassa di promozione turistica viene computato per settore / gruppo in base al seguente schema e ammonta per anno:

- a) per alloggiatori e affittuari di case, appartamenti e camere private di vacanza come pure campeggi e terreni per roulotte secondo l'art. 13, cpv. 2, lett. a) e b) del presente regolamento:

Alberghi, pensioni e abitazioni affittate:

la tassa forfettaria ammonta a:

per letto CHF 20.00

Capanne alpine:

la tassa forfettaria ammonta a:

per letto CHF 10.00

Alloggi collettivi, locali dormitori, camere a più letti a partire da 4 letti:

la tassa forfettaria ammonta a:

per letto CHF 10.00

Campeggi:

forfettaria, incl. piazzale, chiosco, ristorante

da CHF 500.00 a CHF 1'000.00

- b) per aziende artigianali, agricole, commerciali e di servizi, ristoranti pubblici, bar, discoteche, locali notturni, banche, agenzie di assicurazioni come pure gli altri indipendenti quali architetti, ingegneri, medici/dentisti, avvocati e fiduciari secondo l'art. 13, cpv. 2, lett. c) del presente regolamento:

Aziende artigianali, agricole, commerciali e di servizi:

la tassa forfettaria ammonta a: CHF 100.00/annuali

Negozi, banche, immobiliari e assicurazioni:

la tassa forfettaria ammonta a: CHF 50.00/annuali

Ristoranti pubblici, bar, discoteche, ecc.:

fino a 50 posti a sedere CHF 150.00/annuali

oltre 50 posti a sedere CHF 300.00/annuali

Art. 17 Periodo fiscale e computo temporale

La tassa di promozione turistica viene fissata e riscossa per ogni periodo fiscale. Esso corrisponde all'anno civile.

La tassa viene calcolata in base ai dati aziendali dell'anno precedente (periodo di computo). Il numero dei letti messi a disposizione per l'affitto viene stabilito in base ai conteggi delle tasse per ospiti, in base alle liste degli alberghi e delle case di vacanza dell'organizzazione turistica e in base alla dichiarazione propria degli alloggiatori.

Gli altri assoggettati alla tassa vengono invitati mediante formulario a dichiarare i dati aziendali.

Coloro che non ricevono il formulario d'annuncio devono richiederlo alla cancelleria comunale.

Art. 18 Scadenza e termine di pagamento

Le tasse di promozione turistica vengono fatturate di regola nei primi 3 mesi dell'anno contabile. Le tasse giungono a scadenza con la spedizione. Sono da pagare entro 30 giorni dalla scadenza.

Art. 19 Controllo e denuncia

Il Comune ha la competenza di eseguire i controlli o di incaricare una persona addetta. Gli organi di controllo, durante la loro funzione, devono legittimarsi.

Le persone soggette in base all'art. 13 sono obbligate a fornire all'organizzazione turistica e agli altri organi competenti del Comune tutte le informazioni necessarie all'adempimento di questo regolamento.

L'autorità di tassazione definisce il sistema e il modo d'informazione e gli atti da inoltrare entro un termine stabilito.

IV. Disposizioni generali

Art. 20 Tassa per ospiti e tassa per la promozione turistica

L'assemblea comunale fissa le disposizioni, le quote e le tariffe della tassa per ospiti e del contributo di promozione turistica tenendo conto del fabbisogno finanziario del mercato turistico e dello stato delle infrastrutture turistiche ai sensi di questo regolamento.

Art. 21 Esecuzione e amministrazione

L'esecuzione di questo regolamento spetta all'autorità fiscale. L'incasso e l'amministrazione della tassa per ospiti e della tassa di promozione turistica vengono affidate all'amministrazione comunale. L'impiego della tassa per ospiti e della tassa di promozione turistica spetta all'organizzazione turistica, il 50 % dell'incasso rimane al Comune di Calanca.

Tutte le decisioni del municipio cresciute in giudicato sono disposizioni di esecuzione in base all'art. 80 della legge sull'esecuzione e fallimenti.

Art. 22 Interesse di mora e remunerativo

Per le tasse che non vengono versate entro i termini di pagamento viene calcolato un interesse di mora. Questo vale anche per fatture provvisorie o se è stata aperta una procedura di opposizione.

Se dalla procedura di opposizione risulta che è stato versato un importo troppo alto, la differenza deve essere rimborsata con un interesse remunerativo.

L'interesse di mora e remunerativo corrispondono alle quote fissate dal cantone.

Art. 23 Tassazione d'ufficio

L'imposizione fiscale della tassa per ospiti e della tassa di promozione turistica è effettuata secondo doveroso apprezzamento, se il contribuente nonostante diffida e comminatoria di una valutazione d'ufficio non ha ottemperato ai suoi obblighi procedurali.

La tassazione d'ufficio può essere impugnata solo con il rimprovero dell'arbitrio.

Art. 24 Eccezioni

Il Municipio, su domanda motivata e dopo avere consultato la commissione del turismo, può decidere di concedere delle eccezioni al soggetto sottostante alla tassa per ospiti e/o alla tassa di promozione turistica.

Art. 25 Costatazione dell'obbligo fiscale soggettivo

Se il contribuente contesta l'obbligo fiscale soggettivo, il Comune può rilasciare una decisione dello stato dell'obbligo fiscale.

Art. 26 Sanzioni

Se da fatti o da prove ignote all'autorità di tassazione risulta che un'imposta è stata omessa ingiustamente o che una tassazione passata in giudicato è incompleta, la tassa per ospiti o la tassa di promozione turistica verrà riscossa insieme all'interesse di mora a titolo di recupero d'imposta.

Chi nonostante diffida viene meno intenzionalmente o per negligenza a un obbligo impostogli dalle norme del presente regolamento oppure a un invito rivoltagli in base allo stesso, viene punito dall'autorità fiscale con una multa fino a CHF 2'000.00.

Chi intenzionalmente o per negligenza causa l'omissione ingiusta o la tassazione passata in giudicato incompleta, viene punito dall'autorità fiscale con una multa fino a CHF 2'000.00.

Art. 27 Rimedi legali

Contro le decisioni del Comune contenenti i rimedi legali, il contribuente può presentare reclamo scritto e motivato entro 30 giorni dalla notifica alla Commissione fiscale.

Contro le decisioni di reclamo della Commissione fiscale motivate e contenenti i rimedi legali, il contribuente può presentare ricorso scritto entro 30 giorni dalla notifica al Tribunale amministrativo del Cantone dei Grigioni.

Art. 28 Diritto sussidiario

Dove il presente regolamento non prevede disposizioni particolari, valgono per analogia le relative norme materiali e formali della legge cantonale sulle imposte.

Art. 29 Tasse per ammonitorie

Il Comune ha il diritto di conteggiare una tassa ammonitoria di CHF 20.00.

V. Disposizioni finali

Art. 30 Revisione

Il presente regolamento può essere in ogni momento sottoposto ad una revisione totale o parziale.

Art. 31 **Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore a partire dal 01.01.2022 con l'approvazione dell'Assemblea Comunale e l'accettazione del Governo del Cantone dei Grigioni.


Con l'entrata in vigore di questo regolamento vengono abrogati tutti i regolamenti e le disposizioni precedenti.

Approvato dall'Assemblea Comunale del 26 maggio 2021, entrata in vigore 1. gennaio 2022.

Il Municipio di Calanca

Il Sindaco:

A. Theus



La Segretaria:

S. Marghitola



Approvato dal Governo con decreto del 17.8.2021, 113738/2021

In nome del Governo

Il Presidente:

Dr. Mario Cavigelli



Il Cancelliere:

i.V. C. Hartmann Lütscher

